



## REGULAMIN KLUBU HOKEJOWEGO LEGIA WARSZAWA

### 1. Definicje:

- 1.1. Fundacja – oznacza FUNDACJĘ MOC WARSZAWA z siedzibą w Warszawie (00-449) przy ul. Łazienkowskiej 6A lok. 26, wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000807828, numer NIP 701-094-90-40, REGON: 384585750;
- 1.2. Klub – oznacza Klub Hokejowy Legia Warszawa prowadzony przez Fundację;
- 1.3. Serwis – oznacza prowadzoną w języku polskim i administrowaną przez Fundację stronę internetową Klubu dostępną pod adresem [www.legiahokej.com](http://www.legiahokej.com);
- 1.4. Regulamin – oznacza niniejszy regulamin Klubu;
- 1.5. Zajęcia – oznaczają zajęcia nauki hokeja na lodzie organizowane przez Fundację w ramach programu szkolenia stworzonego przez Klub;
- 1.6. Sezon – oznacza sezon treningowy stanowiący okres od 1 września do 31 sierpnia każdego roku;
- 1.7. Okres treningowy – oznacza okres dwóch miesięcy Zajęć, na który zapisywany jest Uczestnik w ramach Zajęć;
- 1.8. Akademia Hokejowa Legii Warszawa – oznacza program Zajęć prowadzonych przez Fundację w ramach Klubu dla Uczestników w wyznaczonych przez Klub kategoriach wiekowych: Mini Hokej 2, Mini Hokej 1, Żak Młodszy, Żak Starszy, Młodzik;
- 1.9. Legia Hockey Schools – oznacza program Zajęć prowadzonych przez Fundację w ramach Klubu dla Uczestników w grupach szkoleniowych Nabór i Mini Hokej 3;
- 1.10. Uczestnik – oznacza dziecko zgłoszone przez Opiekuna i biorące udział w Zajęciach;
- 1.11. Klient – oznacza osobę korzystającą z Serwisu;
- 1.12. Zawodnik – oznacza zawodnika Klubu;

- 1.13. Opiekun – oznacza rodzica lub inną osobę będącą prawnym opiekunem dziecka, które uczestniczy w Zajęciach;
- 1.14. Konsument – oznacza osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

## 2. Postanowienia ogólne

- 2.1. Regulamin został sporządzony w oparciu o przepisy prawa obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i określa zasady funkcjonowania Zajęć/zawodów sportowych w ramach Klubu prowadzonego przez Fundację.
- 2.2. Proces zapisu dziecka na Zajęcia odbywa się poprzez wypełnienie odpowiedniego formularza, udostępnionego w Serwisie, a następnie złożenie wypełnionego formularza w wersji papierowej w siedzibie Fundacji.
- 2.3. W czasie Zajęć obowiązuje całkowity zakaz:
  - 2.3.1. samowolnego opuszczania Zajęć przez Zawodników/Uczestników;
  - 2.3.2. używania wulgaryzmów przez Zawodników/Uczestników;
  - 2.3.3. niestosowania się przez Zawodników/Uczestników do wskazówek trenera oraz innych przedstawicieli Klubu;
  - 2.3.4. używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych przez Zawodników/Uczestników.
- 2.4. Opiekunowie mają obowiązek przestrzegania Regulaminu, regulaminu obiektu, na którym odbywają się Zajęcia/zawody sportowe oraz mają obowiązek stosować się do poleceń przedstawicieli Klubu, gdy jest to związane z prowadzeniem Zajęć/zawodów sportowych.
- 2.5. Opiekunowie nie mają prawa ingerować w Zajęcia/zawody sportowe, ani wchodzić na taflę lodowiska bez uprzedniej zgody odpowiedniego przedstawiciela Klubu.
- 2.6. Podczas Zajęć/zawodów sportowych Opiekunowie nie mają prawa przebywać w boksie zawodników, ani w obrębie band tafla lodowej.
- 2.7. Podczas Zajęć/zawodów sportowych Opiekunowie mogą obserwować wydarzenie wyłącznie z wyznaczonych dla nich miejsc na widowni, chyba że inne przepisy w tym przepisy obiektu stanowią inaczej.
- 2.8. Do szatni w ramach Zajęć/zawodów sportowych mają wstęp wyłącznie trenerzy i kierownicy drużyn Klubu.
- 2.9. Opiekun Zawodnika/Uczestnika Legia Hockey Schools ma prawo wejść do szatni aby pomóc Zawodnikowi/Uczestnikowi sprawnie przygotować się do Zajęć/zawodów sportowych. Opiekun Zawodnika/Uczestnika Akademii Hokejowej Legii Warszawa ma prawo wejść do szatni tylko w przypadkach wyjątkowych za uprzednią zgodą trenera lub kierownika drużyny.
- 2.10. Opiekunowie oraz Zawodnicy/Uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z terminarzem Zajęć/zawodów sportowych udostępnionym w Serwisie na dany sezon oraz dostosowania się do terminów tam wskazanych.

- 2.11. Opłata za Zajęcia w tym opłata za Okres treningowy zarówno w ramach Lega Hockey Schools jak i Akademii Hokejowej Legii Warszawa uiszczana jest na rachunek bankowy Fundacji:
- Klub Hokejowy Legia Warszawa (Fundacja MOC Warszawa) (PKO BP)  
32 1020 1026 0000 1502 0403 7347
- Wg wzoru: Składka członkowska Imię i Nazwisko (Uczestnika) rocznik
- 2.12. Fundacja zastrzega sobie prawo do podwyższenia opłaty za Zajęcia, w tym opłaty za Okres treningowy do wysokości 150% aktualnej opłaty za Zajęcia, w tym opłaty za Okres treningowy, z zastrzeżeniem, iż w takim wypadku Uczestnikowi będzie przysługiwało prawo odejścia z Klubu obejmujące zwrot nadpłaconych opłat za Zajęcia, w których Uczestnik nie będzie uczestniczył od momentu wprowadzenia podwyższenia opłaty za Zajęcia, w tym opłaty za Okres treningowy.
- 2.13. Zawodnik/Uczestnik i Opiekun nie jest uprawniony do:
- 2.13.1. publicznego wyrażania się krytycznie lub komentowania w jakikolwiek sposób decyzji lub działań podjętych przez Klub, władze lub właścicieli Klubu, w tym w środkach masowego przekazu, ani krytycznego oceniania sytuacji wewnętrznej w Klubie, zespołach Klubu lub wypowiedzania się krytycznie o zawodnikach Klubu, sztabie trenerskim Klubu, organach bądź pracownikach Klubu;
  - 2.13.2. używania wulgaryzmów podczas Zajęć lub zawodów, w których Uczestnicy/Zawodnicy biorą udział;
  - 2.13.3. działania w sposób, który wpłynie negatywnie na wizerunek lub dobre imię Klubu oraz jego pracowników i współpracowników;
- 2.14. W przypadku naruszenia pkt. 2.3-2.9 oraz 2.13. Klub zastrzega sobie prawo do podjęcia następujących decyzji wraz z uzasadnieniem wobec Zawodnika/Uczestnika i Opiekuna:
- 2.14.1. nałożenia kary upomnienia na Uczestnika/Zawodnika;
  - 2.14.2. nałożenia kary nagany na Uczestnika/Zawodnika;
  - 2.14.3. nałożenia kary w postaci zawieszenia w prawach Uczestnika/Zawodnika na określoną przez Klub ilość Zajęć/zawodów sportowych;
  - 2.14.4. nałożenia kary w postaci natychmiastowego wykluczenia z Zajęć/zawodów sportowych lub utraty statusu Zawodnika Klubu z zastrzeżeniem, iż uprzednio zostały nałożone kary, o których mowa powyżej w pkt. 2.14.1-2.14.2;
  - 2.14.5. wyproszenia Opiekuna z Zajęć lub obiektu, na którym rozgrywane są zawody sportowe.

### 3. Legia Hockey Schools

- 3.1. Warunkiem dokonania zapisu Uczestnika na Zajęcia w ramach Legia Hockey Schools jest:
- 3.1.1. prawidłowe wypełnienie przez Opiekuna formularza zapisu na Zajęcia na Okres treningowy i złożenie go w wersji papierowej w siedzibie Fundacji;

- 3.1.2. dokonanie przez Opiekuna opłaty za Zajęcia w Okresie treningowym w wysokości 798 zł (siedemset dziewięćdziesiąt osiem złotych) brutto płatnej w terminie 7 dni od dnia złożenia formularza zapisu z zastrzeżeniem, iż możliwe jest uregulowanie opłaty za Zajęcia w 2 równych ratach w wysokości 399 zł (trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć złotych) brutto płatnych z góry do 28-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego Okres treningowy na rachunek bankowy Fundacji. W przypadku braku pisemnej rezygnacji z zajęć w trakcie trwania Okresu treningowego zostanie naliczona opłata za każde kolejne 2 miesiące udziału Uczestnika w Zajęciach w ramach Legia Hockey Schools, która wynosi 798 zł (siedemset dziewięćdziesiąt osiem złotych) brutto płatnej w terminie 7 dni od dnia podjęcia decyzji o dalszym udziale Uczestnika w Zajęciach z zastrzeżeniem, iż możliwe jest uregulowanie opłaty za Zajęcia w 2 równych ratach w wysokości 399 zł (trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć złotych) brutto płatnych z góry do 28-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego Okres treningowy na rachunek bankowy Fundacji;
- 3.1.3. posiadanie aktualnych badań lekarskich zgodnie z zaleceniami przedstawiciela Fundacji.
- 3.2. Legia Hockey Schools opiera się na doświadczeniu kadry trenerskiej Klubu oraz „Programie Nauczania Gry”, przygotowanego przez Polski Związek Hokeja Na Lodzie w zgodności z wytycznymi IIHF.
- 3.3. Zajęcia w ramach Legia Hockey Schools odbywają według zasad Mini Hokeja oraz programu autorskiego Klubu.
- 3.4. Uczestnicy w ramach Legia Hockey Schools trenują w grupach w zależności od ich wieku i poziomu zaawansowania zgodnie z pkt. 3.9 poniżej.
- 3.5. Warunkiem uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach jest posiadanie pełnego wyposażenia do gry w hokeja na lodzie tj.
  - 3.5.1. łyżew;
  - 3.5.2. kasku;
  - 3.5.3. kija;
  - 3.5.4. stroju sportowego;
  - 3.5.5. oraz dodatkowych akcesoriów wskazanych przez trenera lub kierownika drużyny.
- 3.6. W przypadku nieposiadania przez Uczestnika wyposażenia, o którym mowa w pkt. 3.5 powyżej, Klub w miarę możliwości udostępni Zawodnikowi takie wyposażenia na zasadach ustalonych pomiędzy stronami.
- 3.7. Zajęcia w ramach Legia Hockey Schools odbywać się będą zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Klub.
- 3.8. Szczegółowy plan Zajęć w ramach Legia Hockey Schools zostanie ustalony przez Dyrektora Sportowego Klubu i opublikowany w Serwisie.

- 3.9. Przydzielenie Uczestników do poszczególnej grupy zajęciowej w ramach Legia Hockey Schools następuje na mocy decyzji kadry trenerskiej Klubu.
- 3.10. W Zajęciach w ramach Legia Hockey Schools biorą udział Uczestnicy, którzy mają z góry opłacone opłaty za Zajęcia zgodnie z pkt. 3.1.2 powyżej. Niezapłacenie opłaty szkoleniowej w określonym w Regulaminie terminie powoduje zakaz brania udziału danego Uczestnika w Zajęciach do momentu uregulowania zaległości.
- 3.11. W uzasadnionych przypadkach na podstawie wniosku Zarząd Klubu może odroczyć termin płatności składek członkowskich, jednak wymaga to pisemnego wniosku Opiekuna.
- 3.12. O rezygnacji Uczestnika z członkostwa w Klubie Hokejowym Legia Warszawa Opiekun zobowiązany jest powiadomić Zarząd Klubu na piśmie najpóźniej na 7 dni przed zakończeniem Okresu treningowego, który zgodnie z intencją Uczestnika ma być jego ostatnim miesiącem członkostwa w Klubie. Powiadomienie o rezygnacji z członkostwa należy złożyć do Zarządu Klubu w jednej z niżej wymienionych form:
  - 3.12.1. za pośrednictwem trenera w formie pisemnej;
  - 3.12.2. skan podpisanej rezygnacji wysłany na adres [akademiahokejowa@legia.pl](mailto:akademiahokejowa@legia.pl) (przyjęcie rezygnacji następuje w momencie otrzymania potwierdzenia od Klubu);
  - 3.12.3. przestać listem poleconym na adres Klubu.
- 3.13. W przypadku niedopełnienia wymogu określonego w pkt. 3.12. Opiekun zobowiązany jest do uiszczania comiesięcznych składek członkowskich w wysokości określonej w 3.1.2. do czasu złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa Uczestnika.

#### 4. Akademia Hokejowa Legii Warszawa.

- 4.1. Warunkiem dokonania zapisu Uczestnika na Zajęcia w ramach Akademii Hokeja Legii Warszawa jest:
  - 4.1.1. prawidłowe wypełnienie przez Opiekuna formularza zapisu na Zajęcia w Sezonie i złożenie go w wersji papierowej w siedzibie Fundacji;
  - 4.1.2. dokonanie przez Opiekuna opłaty za Zajęcia w Sezonie w wysokości 3.990 zł (trzy tysiące dziewięćset dziewięćdziesiąt złotych) brutto płatnej w terminie 7 dni od dnia złożenia formularza zapisu z zastrzeżeniem, iż możliwe jest uregulowanie opłaty za Zajęcia w 2 równych ratach w wysokości 1.995 zł (jeden tysiąc dziewięćset dziewięćdziesiąt pięć złotych) brutto płatnych z góry do 28-go dnia miesiąca poprzedzającego kolejne półrocze Sezonu lub w 10 miesięcznych ratach w wysokości 399 zł (trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć złotych) z góry do 28-go dnia miesiąca poprzedzającego kolejny miesiąc Sezonu. We wszystkich przypadkach płatność następuje na rachunek bankowy Fundacji przy czym w przypadku opóźnień w płatnościach przy wyborze opcji rozłożenia na raty Fundacja ma prawo do naliczania kosztów windykacyjnych w wysokości 30 zł (trzydziestu złotych) za każdorazowe

wezwanie do zapłaty wystawiane co tydzień w związku z wystąpieniem większego niż 7 dni opóźnienia w terminie zapłaty raty opłaty za zajęcia. Opłata członkowska oraz opłata za zajęcia naliczana jest w okresach rocznych.

- 4.1.3. posiadanie aktualnych badań lekarskich zgodnie z zaleceniami przedstawiciela Fundacji.
- 4.2. Warunkiem uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach jest posiadanie pełnego wyposażenia do gry w hokeja na lodzie tj.
  - 4.2.1. łyżew;
  - 4.2.2. kasku;
  - 4.2.3. kija;
  - 4.2.4. stroju sportowego;
  - 4.2.5. oraz dodatkowych akcesoriów wskazanych przez trenera lub kierownika drużyny.
- 4.3. Zajęcia prowadzone w ramach Akademii Hokejowej Legii Warszawa odbywają się w różnych grupach wiekowych ustalonych przez Klub.
- 4.4. Zajęcia w ramach Akademii Hokejowej Legii Warszawa odbywać się będą zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Klub.
- 4.5. Szczegółowy plan Zajęć w ramach Akademii Hokejowej Legii Warszawa zostanie ustalony przez Dyrektora Sportowego Klubu i opublikowany w Serwisie.
- 4.6. Przydzielenie Uczestników do poszczególnej grupy zajęciowej w ramach Akademii Hokejowej Legii Warszawa następuje na mocy decyzji kadry trenerskiej Klubu.
- 4.7. W Zajęciach w ramach Akademii Hokejowej Legii Warszawa biorą udział Uczestnicy, którzy mają z góry opłacone opłaty za Zajęcia zgodnie z pkt. 4.1.2 powyżej. Niezapłacenie opłaty szkoleniowej w określonym w Regulaminie terminie powoduje zakaz brania udziału danego Uczestnika w Zajęciach do momentu uregulowania zaległości.
- 4.8. W uzasadnionych przypadkach na podstawie wniosku Zarząd Klubu może odroczyć termin płatności składek członkowskich, jednak wymaga to pisemnego wniosku Opiekuna.
- 4.9. O rezygnacji Uczestnika z członkostwa w Klubie Hokejowym Legia Warszawa Opiekun zobowiązany jest powiadomić Zarząd Klubu na piśmie najpóźniej na 7 dni przed zakończeniem Sezonu treningowego, który zgodnie z intencją Uczestnika ma być jego ostatnim sezonem członkostwa w Klubie. Powiadomienie o rezygnacji z członkostwa należy złożyć do Zarządu Klubu w jednej z niżej wymienionych form:
  - 4.9.1. za pośrednictwem trenera w formie pisemnej;
  - 4.9.2. skan podpisanej rezygnacji wysłany na adres [akademiahokejowa@legia.pl](mailto:akademiahokejowa@legia.pl) (przyjęcie rezygnacji następuje w momencie otrzymania potwierdzenia od Klubu);
  - 4.9.3. przestać listem poleconym na adres Klubu.
- 4.10. W przypadku nie dopełnienia wymogu określonego w pkt. 4.9. Opiekun zobowiązuje się do przedłużenia umowy na kolejny sezon na dotychczasowych warunkach.

## 5. Uzyskanie statusu Zawodnika

### 5.1. Warunkiem uzyskania statusu Zawodnika jest:

- 5.1.1. wypełnienie deklaracji zawodniczej i złożenie jej w wersji papierowej w siedzibie Fundacji;
- 5.1.2. dokonanie opłaty klubowej za każdy Sezon w wysokości 3.990 zł (trzy tysiące dziewięćset dziewięćdziesiąt złotych) brutto płatnej w terminie 7 dni od dnia złożenia deklaracji zawodniczej z zastrzeżeniem, iż możliwe jest uregulowanie opłaty klubowej w 2 równych ratach w wysokości 1.995 zł (jeden tysiąc dziewięćset dziewięćdziesiąt pięć złotych) brutto płatnych z góry do 28-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego kolejne półrocze Sezonu lub w 10 równych ratach w wysokości 399 zł (trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć złotych) płatnych z góry do 28-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego kolejny miesiąc Sezonu na rachunek bankowy Fundacji;
- 5.1.3. posiadanie aktualnych badań lekarskich zgodnie z zaleceniami przedstawiciela Fundacji.

### 5.2. Każdy Zawodnik uprawniony jest do:

- 5.2.1. udziału w Zajęciach;
- 5.2.2. rywalizacji o miejsce w drużynie w zawodach sportowych rozgrywanych przez Klub, z zastrzeżeniem złożenia uprzednio niezbędnych oświadczeń zgodnie z przepisami Polskiego Związku Hokeja na Lodzie;

### 5.3. Każdy Zawodnik zobowiązany jest do:

- 5.3.1. przestrzegania niniejszego Regulaminu;
- 5.3.2. systematycznego i aktywnego uczestnictwa w treningach i meczach Klubu;
- 5.3.3. godnego reprezentowania barw klubowych na lodowisku i poza nim;
- 5.3.4. punktualnego stawiania się na Zajęciach oraz wyjazdach klubowych;
- 5.3.5. wykonywania poleceń trenera bezpośrednio przed treningiem, w czasie jego trwania oraz po jego zakończeniu, dotyczy to również wyjazdów klubowych i obozów szkoleniowych;
- 5.3.6. szanowania sprzętu klubowego;
- 5.3.7. pozostawiania szatni oraz lodowiska w należytym porządku po treningu lub meczu;
- 5.3.8. przestrzegania regulaminu obiektu, na którym odbywają się Zajęcia/zawody sportowe;
- 5.3.9. powiadamiania odpowiednich przedstawicieli Klubu o nieobecności na Zajęciach/zawodach sportowych;
- 5.3.10. występowania w strojach Klubu, w szczególności podczas zawodów sportowych;

- 5.3.11. brania udziału w zawodach sportowych, do których został zgłoszony Klub;
  - 5.3.12. posiadania aktualnych badań lekarskich.
  - 5.4. Kwestię reprezentowania Klubu w meczach krajowych jak i międzynarodowych szczegółowo regulują odpowiednie przepisy Polskiego Związku Hokeja na Lodzie.
  - 5.5. Wyjazd na mecze Klubu odbywa się razem z grupą pod opieką przedstawiciela Klubu. Odstępstwa od tej zasady muszą być uzgodnione i zaakceptowane przez przedstawiciela Klubu.
  - 5.6. Fundacja zastrzega sobie prawo do podwyższenia opłaty klubowej za Sezon do wysokości 150% aktualnej opłaty klubowej za Sezon, z zastrzeżeniem, iż w takim wypadku Zawodnikowi będzie przysługiwało prawo odejścia z Klubu obejmujące zwrot nadpłaconych opłat za Zajęcia, w których Zawodnik nie będzie uczestniczył, od momentu wprowadzenia podwyższenia opłaty za Zajęcia.
  - 5.7. Fundacja zastrzega sobie prawo do podwyższenia opłaty za Zajęcia, w tym opłaty za Okres treningowy do wysokości 150% aktualnej opłaty za Zajęcia, w tym opłaty za Okres treningowy, z zastrzeżeniem, iż w takim wypadku Zawodnikowi będzie przysługiwało prawo odejścia z Klubu obejmujące zwrot nadpłaconych opłat za Zajęcia, w których Uczestnik nie będzie uczestniczył, od momentu wprowadzenia podwyższenia opłaty za Zajęcia, w tym opłaty za Okres treningowy.
  - 5.8. Opłatę klubową za Sezon należy uiścić na rachunek bankowy Fundacji:

Klub Hokejowy Legia Warszawa (Fundacja MOC Warszawa) (PKO BP)  
32 1020 1026 0000 1502 0403 7347

Wg wzoru: Składka członkowska Imię i Nazwisko (Zawodnika) rocznik
  - 5.9. Koszty uczestnictwa w zawodach sportowych Klubu pokrywają Zawodnicy.
  - 5.10. W przypadku rozwiązania umowy z Zawodnikiem po zamknięciu rocznego okresu rozliczeniowego Klub zobowiązuje się do wydania "listu czystości" bez naliczania żadnych opłat za wyszkolenie mogących przysługiwać Klubowi na podstawie przepisów krajowych.
6. Zwolnienie z opłaty składki członkowskiej
- 6.1. Nieobecność na zajęciach nie zwalnia Uczestnika/Zawodnika z opłaty członkowskiej. Treningi w których Uczestnik/Zawodnik nie bierze udziału przepadają. Nie ma możliwości odrobienia zajęć.
  - 6.2. W przypadku kontuzji lub długotrwałej choroby trwającej ponad miesiąc potwierdzonej zwolnieniem lekarskim Uczestnik/Zawodnik jest zwolniony z opłaty składki członkowskiej obejmującej okres tego zwolnienia.
7. Własność intelektualna
- 7.1. Wszelkie prawa własności intelektualnej, w tym elementy grafiki, układ, znaki towarowe umieszczone w Serwisie stanowią wyłączną własność Fundacji. Ich wykorzystanie może



następować wyłącznie zgodnie z niniejszym Regulaminem bądź po uzyskaniu pisemnej zgody Fundacji.

7.2. Wykorzystane w Serwisie znaki towarowe, oznaczenia i nazwy firmowe należące do podmiotów trzecich zostały użyte wyłącznie w celach informacyjnych.

7.3. W ramach Serwisu, Fundacja jest uprawniona do zamieszczania reklam oraz innych treści komercyjnych.

## 8. Świadczenie usług drogą elektroniczną

8.1. Fundacja na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ustanawia Regulamin, który określa zasady świadczenia usług przez Fundację na rzecz Klientów.

8.2. Fundacja świadczy za pośrednictwem Serwisu usługi elektroniczne zgodnie z Regulaminem.

8.3. Zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Fundację stanowi w szczególności dostęp do Serwisu.

8.4. Fundacja dąży do tego, aby korzystanie z Serwisu było możliwe dla użytkowników Internetu z użyciem wszystkich popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych.

8.5. Fundacja informuje, iż stosuje mechanizm plików "cookies", które podczas korzystania przez Klientów z Serwisu, zapisywane są przez serwer Fundacji na dysku twardym urządzenia końcowego. Stosowanie plików "cookies" ma na celu poprawne działanie Serwisu na urządzeniach końcowych Klientów. Mechanizm ten nie uszkadza urządzenia końcowego Klienta oraz nie powoduje zmian konfiguracyjnych w urządzeniach końcowych ani w oprogramowaniu zainstalowanym na tych urządzeniach. Każdy Klient może wyłączyć mechanizm „cookies” w przeglądarce internetowej swojego urządzenia końcowego. Fundacja wskazuje, że wyłączenie „cookies” może jednak spowodować utrudnienia w korzystaniu z Serwisu.

8.6. Klient korzystający z Serwisu jest zobowiązany do:

8.6.1. korzystania z Serwisu w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu;

8.6.2. niedostarczania i nieprzekazywania treści o charakterze bezprawnym;

8.6.3. korzystania z wszelkich treści zamieszczonych w ramach Serwisu jedynie w zakresie własnego użytku osobistego;

8.6.4. niepodejmowania działań polegających na rozsyłaniu lub umieszczaniu w ramach Serwisu niezamówionej informacji handlowej (spam).

8.7. Fundacja dokłada wszelkich starań by świadczone usługi w ramach Serwisu były na najwyższym poziomie, jednakże Fundacja nie wyklucza możliwości czasowego zawieszenia dostępności Serwisu w przypadku konieczności przeprowadzenia

konserwacji, przeglądu, wymiany sprzętu lub też w związku z koniecznością modernizacji Serwisu.

## 9. Dane osobowe (RODO)

- 9.1. Administratorem danych osobowych przekazanych Fundacji dobrowolnie w ramach zapisów na Zajęcia, oświadczeń w celu uzyskania statusu Zawodnika, w ramach świadczenia przez Fundację usług drogą elektroniczną oraz w ramach innych okoliczności określonych w Regulaminie, jest Fundacja.
- 9.2. Fundacja przetwarza dane osobowe w celu realizacji Zajęć, świadczenia przez Fundację usług drogą elektroniczną oraz innych celów określonych w Regulaminie. Dane osobowe takie jak: imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, adres e-mail oraz telefon kontaktowy są przetwarzane wyłącznie na podstawie przepisów prawa lub zgody wyrażonej przez Opiekuna zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 9.3. Zbiór danych osobowych przekazanych Fundacji zgłaszany jest przez Fundację Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych.
- 9.4. Opiekun przekazuje Fundacji swoje dane osobowe i dane osobowe Uczestnika/Zawodnika dobrowolnie.
- 9.5. Każdy, kto przekaze Fundacji swoje dane osobowe, ma prawo dostępu do ich treści oraz do ich poprawiania.
- 9.6. Fundacja, jako administrator jest zobowiązana do przestrzegania przepisów art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz przepisów wykonawczych, w tym w szczególności zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

## 10. Postępowanie reklamacyjne

- 10.1. Reklamacja dotycząca organizacji Zajęć może być złożona w formie:
  - 10.1.1. pisemnej w siedzibie Fundacji;
  - 10.1.2. e-maila wysłanego na adres: [akademiahokejowa@legia.pl](mailto:akademiahokejowa@legia.pl).
- 10.2. Składając reklamację należy podać:
  - 10.2.1. imię i nazwisko;
  - 10.2.2. adres do korespondencji;
  - 10.2.3. powód wystąpienia z reklamacją;
  - 10.2.4. datę okoliczności przywoływanych w reklamacji;

- 10.2.5. datę złożenia reklamacji.
- 10.3. Na żądanie Fundacji osoba składająca reklamację zobowiązana jest udzielić dodatkowych informacji lub dokonać uzupełnienia w ramach informacji wskazanych w punkcie, powyżej, które są niezbędne do rozpatrzenia reklamacji. W przypadku stwierdzenia przez Fundację potrzeby uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełnienia informacji wskazanych powyżej należy wystąpić z odpowiedzią w trybie wskazanym powyżej w terminie 3 dni od uzyskania informacji od Fundacji.
- 10.4. Fundacja rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej poprawnego złożenia. Odpowiedź na reklamację wysyłana jest w formie pisemnej na adres korespondencyjny podany w reklamacji albo w postaci elektronicznej za pomocą poczty e-mailem, (jeśli był podany).
11. Pozasądowe sposoby rozpatrywania sporów
- 11.1. Fundacja informuje, iż spory związane z korzystaniem z Serwisu będą rozstrzygane przez sąd powszechny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 11.2. Klient będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z następujących pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
- 11.2.1. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc prawną u miejskiego (powiatowego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich);
- 11.2.2. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a przedsiębiorcą;
- 11.2.3. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do Stałego Polubownego Sądu Konsumentckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu.
- 11.3. W przypadku wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego Konsument może skorzystać z pozasądowej możliwości rozwiązywania sporów drogą elektroniczną za pośrednictwem internetowej platformy ODR, która umożliwia dochodzenie swoich roszczeń w związku z usługami świadczonymi przez Fundację na podstawie niniejszego Regulaminu. Platforma ODR dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>
- 11.4. Szczegółowe informacje dotyczące dostępności możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów,

Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

- 11.4.1. [http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php);
- 11.4.2. [http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php) oraz
- 11.4.3. [http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php).

## 12. Postanowienia końcowe

- 12.1. W przypadku naruszania przez Zawodnika/Uczestnika niniejszego Regulaminu, przedstawiciel Fundacji ma prawo wykluczyć Zawodnika/Uczestnika z Zająć.
- 12.2. W przypadku utraty lub zniszczenia sprzętu Klubu udostępnionego Zawodnikowi/Uczestnikowi, Opiekunowie zobowiązani są do poniesienia odpowiedzialności finansowej.
- 12.3. Niniejszy Regulamin podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza Kodeksu cywilnego oraz przepisy Ustawy o prawach konsumenta.
- 12.4. Wyłącznie w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa Fundacja zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu, w szczególności wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na postanowienia Regulaminu. Zmiany Regulaminu obowiązują w terminie 7 dni od momentu opublikowania ich na stronie Klubu lub w Serwisie z zachowaniem prawa nabytych przez Opiekuna.
- 12.5. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Opiekuna będącego jednocześnie Konsumentem przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
- 12.6. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili z Serwisu.
- 12.7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2021 r.